



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง การเข้าสถานที่ประกอบการร้านถ่ายเอกสาร และให้บริการพิมพ์งาน
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ประสงค์จะให้ผู้ที่สนใจเข้าเสนอราคาเข้าสถานที่สำหรับใช้
ถ่ายเอกสารและให้บริการพิมพ์งานในมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ จุด ดังนี้

๑. หลังอาคารเรียน ๕ ช่องที่ ๑
๒. หลังอาคารเรียน ๕ ช่องที่ ๒
๓. อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๑๒
๔. อาคารหอสมุด ชั้น ๑
๕. คณะวิทยาการจัดการ ศูนย์แม่สา

ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามประกาศขาย หรือให้เช่า
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้ง
เวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของ
ทางราชการ
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ
ประมูลหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้น
๕. บุคคลากรของมหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิยื่นเอกสารการเสนอราคาในครั้งนี้

กำหนดยื่นซองเสนอราคา ในวันพุธ ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.
ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน กำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันเดียวกันเวลา ๑๔.๐๐
น. ณ ห้องประชุมเอื้องมอนไซ์ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๒

กำหนดดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันพุธ ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน ศาลาร่มฉัตร

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียด และขอรับเอกสารการประเมินราคา ได้ที่สำนักงานบริหาร
และจัดการทรัพย์สิน บริเวณศาลาร่มฉัตร ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา
๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๕๓ - ๘๘๕๓๖๓/-๘ ในวันและเวลา
ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ถนัด บุญชัย)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่