



ประเภท : ข่าวประชาสัมพันธ์

หัวข้อข่าว : ประกาศการให้สิทธิการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2565

โดย : admin

ลงวันที่ : พุธสัปดาห์ที่ 3 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565

เข้าชม : 567



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะดำเนินการการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต
การศึกษา 2560-2562 ในวันที่ 19 ธันวาคม 2565 ณ บริเวณโดมกีฬา มหาวิทยาลัย
ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงกำหนดการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต
ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
 - 1.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
 - 1.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 1.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - 1.5 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ
 - 1.6 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอม
ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งลบล้างสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 1.7 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เช่ารายอื่นที่เช่า
ราชภัฏเชียงใหม่ ณ วันประกาศประมูลหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การประมูลครั้งนี้

- 1.8 ผู้ประมูลต้องมีผลงานในการถ่ายภาพ และอัดภาพ ให้แก่บัณฑิต



กำหนดเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 เวลา
อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ
มหาวิทยาลัยขอนแก่นสิทธิในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ ส
หมู่บัณฑิต ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบ
ดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังมิได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุ
รองอธิการบดี ปฏิบัติ
อธิการบดีมหาวิทยาลัย



เอกสารหมายเลข 1

การประมูลเหมาการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่”
ผู้ที่สนใจเข้าเสนอราคาการประมูลเหมาการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคา

1.1 รายละเอียด เงื่อนไขในการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต

1.2 แบบใบเสนอราคา

1.3 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1.4 แบบสัญญาการดำเนินงานถ่ายภาพหมู่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2562

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงาน

2.2 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ



- (1) กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา
 - (ก) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ค) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลของนิติบุคคลนั้น
- (4) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 ส่วนที่ 2 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4(2))

- (1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้ยื่นเอกสารแสดงตนตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะแล้ว
- (2) เอกสารอื่น ๆ ที่บริษัทคาดว่าจะสามารถนำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา
- (3) ผลงานในการถ่ายภาพ และอัดภาพ ให้แก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และในสถานศึกษา และตัวอย่างผลงานถ่ายภาพตามเงื่อนไข



- ติดตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ค่าจัดส่งภาพหมวกบัณฑิต

โดยกำหนดราคารากลางภาพละ 650 บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

4.3 ผู้เสนอราคาต้องส่งตัวอย่างผลงานการถ่ายภาพและอัดภาพไป
ประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทาง
ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับ

โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะ

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการถ่ายภาพหมู่บ้านจิต ในวันที่ 19 ธันวาคม ให้แก่บัณฑิตทั้งหมดภายใน 100 วัน คือตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่

4.5 ก่อนยื่นซองเสนอราคาผู้เสนอราคาควรตรวจสอบรายละเอียดการเสนอรา
สอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการปร

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกของ
“ประธานคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการประมูล งบประมาณประจำปีการศึกษา 2560-
ว่า “เสนอราคาประมูลการดำเนินงานจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์”
ราคา ในวันและเวลาดังกล่าว และจะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์ ยื่นซองใน
2565 เวลา 9.00 – 15.00 น. และเปิดซองเสนอราคาในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2
ประชุมชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการรับของเสนอราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้

ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ 1.3 (1) ณ วันประ



5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาจะต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคา
อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตามร

5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่
ชำระต่อ เจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามแบบที่คณะกรรมการ
กำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศ
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุโลม ให้ใช้ด
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้
จากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้จ
เงื่อนไข เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย โดยคัดเลือกไว้ จำนวน 3 ราย หลักประกัน
ข้อตกลง เมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย



- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกาศ
มีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (4) เงื่อนไขและรายละเอียดที่เสนอราคามีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยน
ลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินใจการเสนอราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเป่า
ซึ่งแจ้งข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ม
หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณา หรืออาจจะยกเลิกการเล
เลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือ
เป็นข้อยุติสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังมิได้

7. การทำสัญญา

ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ นับตั้งแต่วันที่ได้รับ
วางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวน 5% ของจำนวนค่าจ้างทั้งหมด เป็นหลัก
มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่
ชำระต่อ เจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามแบบที่คณะกรรมการ



8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
ทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับสิทธิจัด
นำหลักฐานการส่งภาพ คือ ใบนำฝากส่งไปรษณีย์พัสดุลงทะเบียน ประทับตราไปรษณียากร
มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนดค่าปรับ
ของราคาค่าจ้างต่อภาพที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้แก่บัณฑิตนับแต่วันครบกำหนดตามสัญญา
การส่งภาพมาแสดงและมอบให้แก่มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว



1. เอกสารแนบท้าย เอกสารการเสนอราคา

1.1 รายละเอียด และเงื่อนไขในการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1. การชำระเงิน เมื่อผู้รับสิทธิได้ดำเนินการต่าง ๆ จบครบขั้นตอนและจัดส่งภาพมาแสดง และมอบต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว 100% ของราคาค่าจ้างทั้งหมด ภาพให้แก่บัณฑิตครบถ้วน และได้นำหลักฐานการส่งภาพคือ ใบนำฝากไปรษณีย์พัสดุ ภาพ แสดงและมอบต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

2. ผู้รับสิทธิต้องยืนยันที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไข

2.1 ผู้รับสิทธิถ่ายภาพและอัดรูปหมู่ (รูปสี) ให้แก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ผลิตภาพแบบรีดร้อนเนื้อทราย (Ader) รายละเอียดดังนี้

- (1) ขนาดภาพสี มีขนาดงานไม่ต่ำกว่า 12 x 24-26 นิ้ว และตรงกับรูปภาพ
- (2) การอัดภาพใช้ระบบดิจิตอล มีความละเอียด 300 DPI ขึ้นไป ผลิตที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สาขาที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ที่ถ่ายภาพอยู่ในกระดาษแผ่นเดียวกัน และต้องนำตัวอย่างราคาเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา
- (3) ขนาดความหนาของกรอบรูปต้องได้มาตรฐาน และมีคุณภาพพื้นเดียวกัน ไม่มีการตัดประกอบไม้พื้น ที่ติดรองรับรูปหมู่ 8-10 มิลลิเมตร ไม่คด หรือโก่งงอ
- (4) กรอบหุ้มสีทอง ด้านหลังคล้องด้วยลวดสำหรับแขวนผนัง



- (4) ผู้รับสิทธิจะต้องจัดสถานที่อำนวยความสะดวกในส่วนของการประชุมพยาบาลให้กับบัณฑิต, คณะผู้บริหาร คณาจารย์ในการ
- (5) หากมหาวิทยาลัยได้รับการร้องเรียนจากบัณฑิต หรือหลักฐานละ 5 มหาวิทยาลัยจะทำการตัดสิทธิ์ผู้รับสิทธิในการเสนอรา
- (6) ผู้รับสิทธิต้องจัดเตรียมอุปกรณ์โสตเครื่องขยายเสียง และเจ้าหน้าที่บัณฑิตในการถ่ายภาพตามหมายกำหนดการ
- (7) ผู้รับสิทธิต้องดูแลรักษาความสะอาด ตรวจสอบความเรียบร้อยหลังการถ่ายภาพ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการผู้รับสิทธิต้องสถานที่ให้อยู่ในสภาพเดิม

2.3 ผู้รับสิทธิต้องจัดส่งภาพบัณฑิตทั้งหมด ให้แก่บัณฑิตภายใน (ในวันที่ 20 ธันวาคม 2565 – วันที่ 29 มีนาคม 2566)

2.4 กรณีผู้รับสิทธิไม่สามารถดำเนินการได้จนเป็นเหตุให้เกิดความ เป็นเงิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.5 ให้เสนอราคาต่อรูปรวมค่าจัดส่งภาพ และสิทธิประโยชน์ให้แก่

- โดยกำหนดราคากลาง ภาพละ 650 บาท ซึ่งประกอบด้วย

- 1) เสนอราคาค่าภาพพร้อมกรอบหุ้ม
- 2) ติดตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 3) ค่าจัดส่งภาพหมู่แก่บัณฑิต

2.6 คณะกรรมการจะพิจารณาผู้เสนอราคาในการถ่ายภาพต่ำสุด

ทั้งต้องเป็นผู้ที่เสนอรายละเอียดถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด